

REGOLAMENTO

Sala eventi per feste private
e di compleanno

CHRISTIAN PASTICCERIA mette a disposizione degli utenti la Sala eventi per lo svolgimento di feste private, per il festeggiamento di compleanni ed eventi speciali.

MARIS SRL
Viale Regina Giovanna, 10
20129 – Milano (MI)
P.IVA e Cod. Fiscale 09542110961

Si prega i gentili ospiti di svolgere le feste nel pieno rispetto degli arredi, delle attrezzature lasciati a disposizione e di riconsegnare il tutto ed il locale così come è stato preso in consegna, ovvero integro in ogni sua parte. L'affittuario si impegna a liberare il locale dai rifiuti e a lasciarlo pulito al termine della festa. Eventuali danni alla struttura, arredamento, attrezzature, saranno risarciti dagli affittuari.

Il locale deve essere prenotato previo anticipo (almeno 1 mese e fino a non più tardi di 2 settimane prima della data prevista), con versamento del 30% del canone d'affitto, al momento della prenotazione, e con la consegna del format debitamente compilato e controfirmato. In caso si voglia disdire la prenotazione, si deve farlo almeno 7 giorni prima del giorno previsto, in caso contrario l'acconto non verrà rimborsato.

Il canone giornaliero per l'affitto della sala è di € 50,00, dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 13:00 o dalle 14:00 alle 20:00, e di € 100,00, il sabato e la domenica dalle 8:00 alle 13:00 o dalle 14:00 alle 20:00, anche se la festa dovesse iniziare più tardi o concludersi prima di tali orari.

Il costo del buffet varia a seconda della soluzione che il cliente sceglie; sono a disposizione 3 soluzioni di buffet come sotto riportate:

- SOLUZIONE A costo a persona € 8,00 e comprende:
 - Fetta di torta classica gr. 120 per invitato;
 - Mignon 2 pezzi per invitato;
 - Pizza 1 porzione per invitato;
 - Coca Cola/ Fanta/ Acqua 4 bicchieri cl 20 per invitato;
 - Spumante Brut/Dolce 1 bicchiere cl 20 per invitato.

- SOLUZIONE B costo a persona € 12,00 e comprende:
 - Fetta di torta classica gr. 120 per invitato;
 - Mignon 2 pezzi per invitato;
 - Salatini 3 pezzi per invitato;
 - Panini ai salumi 1 pezzo per invitato;
 - Pizza 1 porzione per invitato;
 - Coca Cola/ Fanta/ Acqua 4 bicchieri cl 20 per invitato;
 - Spumante Brut/Dolce 1 bicchiere cl 20 per invitato.

- SOLUZIONE C costo a persona € 15,00 e comprende:
 - Fetta di torta classica gr. 120 per invitato;
 - Mignon 2 pezzi per invitato;
 - Salatini 3 pezzi per invitato;
 - Panini ai salumi 1 pezzo per invitato;
 - Brioschine ai salumi 1 pezzo per invitato;
 - Pizza 1 porzione per invitato;
 - Spiedino di frutta 1 pezzo per invitato;
 - Coca Cola/ Fanta/ Acqua 4 bicchieri cl 20 per invitato;
 - Spumante Brut/Dolce 1 bicchiere cl 20 per invitato.

N.B. L'allestimento della sala non è compreso (tovaglie, piatti, posate, bicchieri) ma è a carico e cura del conduttore.

All'interno della sala eventi la responsabilità è del genitore o dell'accompagnatore o del sottoscrittore del modulo.

È assolutamente vietato lasciare incustoditi i minori.

È severamente vietato fumare.

La direzione non è responsabile degli oggetti lasciati incustoditi.

Lo spazio riservato per la festa è quello assegnato dal personale in base al numero degli ospiti. Non si possono occupare le salette attigue. Qualora accadesse applicheremo la tariffa per l'affitto di una saletta aggiuntiva.

I genitori devono mettere al corrente il personale di particolari malattie, allergie, comportamenti o semplici abitudini che possono pregiudicare la salute o la serenità del proprio figlio o di altri bambini.

I frequentatori devono mantenere all'interno della struttura un linguaggio e un comportamento corretti.

È facoltà della direzione allontanare il frequentatore che tenga un atteggiamento contrario alle norme igieniche o di corretto e civile comportamento e che rechi disagio agli altri e all'organizzazione della sala eventi.

La direzione può in qualsiasi momento e per qualsiasi ragione stabilire nuovi orari e giorni di chiusura senza dare giustificazione alcuna.

La direzione non risponde per l'interruzione dei servizi, anche totale dovuta a eventi naturali o cause di forza maggiore o comunque non imputabili alla volontà della direzione.

Qualora intervenissero alla festa un numero di persone inferiori a quello comunicato, il costo preventivato non subirà alcuna modifica.

Il minimo numero di ospiti per l'affitto della sala è di 10 partecipanti.



Si prenda visione che CHRISTIAN PASTICCERIA è in grado di ospitare quattro feste contemporaneamente, qualora non si opti per la soluzione “affitto esclusivo della sala eventi”; la scelta della sala è a discrezione della direzione.

La soluzione “affitto esclusivo della sala eventi” prevede un costo aggiuntivo di € 300,00, dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 13:00 o dalle 14:00 alle 20:00, e di € 400,00, il sabato e la domenica dalle 8:00 alle 13:00 o dalle 14:00 alle 20:00.

La sala resterà ad uso esclusivo qualora i partecipanti all’evento saranno minimo 50 persone.

È assolutamente vietato portare alimenti preparati a casa di cui non sia possibile esibire un elenco ingredienti garantito.

Si rende noto inoltre che i prodotti verranno messi a disposizione del festeggiato, il quale provvederà al coordinamento del servizio con ulteriore accensione delle candeline, taglio della torta e relativa distribuzione della stessa. Se si desidera che tale momento sia coordinato da terzi, si prega di rivolgersi alla direzione, e comunicarlo all’atto della prenotazione.

Per ogni richiesta o informazione si è pregati di rivolgersi alla direzione.

Si ricorda che i gentili utenti, che tutte le attrezzature di codesta struttura sono conformi alle vigenti normative europee in materia di sicurezza. Pertanto, si raccomanda l’affittuario di vigilare sullo svolgimento della festa, sul comportamento degli ospiti e dei bambini, al fine di impedire danni a cose o infortuni alla persona.

È vietato portare via attrezzature.

La firma in calce al presente regolamento, si intende come piena accettazione dello stesso, in ogni sua parte, e deve essere riconsegnato insieme al modulo di prenotazione debitamente compilato e controfirmato.

Per qualsiasi controversia, è competente il Foro di Monza.

Firma leggibile per accettazione

Lissone, lì _____

MARIS SRL
Viale Regina Giovanna, 10
20129 – Milano (MI)
P.IVA e Cod. Fiscale 09542110961

Modulo di prenotazione per l'affitto della Sala.

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____,
il _____, chiede che venga messa a disposizione la sala della Maris Srl, con
attrezzature, come previsto e definito nel Regolamento, per la festa privata che si terrà il giorno
_____, dalle ore _____ alle ore _____, per la quale si impegna a
versare un acconto di € _____ (30%/50%), alla consegna del presente mo-
dulo e del Regolamento, presso Christian Corporation Srl.

Si impegna, altresì al rispetto del locale in ogni sua parte, e a vigilare affinché gli ospiti non danneggino quanto
contenuto, né portino alcunché fuori dal locale stesso.

La presente per liberare Maris Srl e Christian Corporation Srl da ogni responsabilità circa cadute e/o infortuni
accorsi agli ospiti intervenuti.

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. n. 196/2003 della Legge sulla Privacy.

In fede

MARIS SRL
Viale Regina Giovanna, 10
20129 – Milano (MI)
P.IVA e Cod. Fiscale 09542110961



Lissone, li _____

Allegati: Regolamento firmato per accettazione.

Fotocopia di un documento di identità.

MARIS SRL
Viale Regina Giovanna, 10
20129 – Milano (MI)
P.IVA e Cod. Fiscale 09542110961